

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București
Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
Departamentul de Electronică Aplicată și Ingineria Informației
Informații concurs post nr. 68 Asistent pe perioadă determinată

Poziția în statul de funcții	68
Funcție	Șef de lucrări
Disciplinele din planul de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Decizie și estimare în prelucrarea informațiilor • Image Processing • Prelucrarea imaginilor • Inteligența artificială 1
Domeniu științific	Inginerie Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale
Descriere post	<p>Activități specifice postului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Îndeplinirea normei universitare conform art. 287 din Legea nr. 1/2011. Norma didactică minimă săptămânală - 12 ore convenționale. Suma totală a orelor dintr-o normă didactică sau de cercetare este de 1720 ore pe săptămână. • Ocuparea acestui post necesită studii de specialitate în domeniul de referință și implică îndeplinirea criteriilor din Metodologia organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice în UPB • Titularul postului este subordonat direct Directorului Departamentului de Electronică Aplicată și Ingineria Informației și asigură aplicarea conținutului fișelor disciplinelor prin seminarii, lucrări și aplicații practice; elaborează lucrări practice și alte materiale didactice necesare învățământului și cercetării științifice; pregătește și conduce cursuri, seminarii, lucrări și aplicații practice la disciplinele postului scos la concurs, în conformitate cu planurile de învățământ aprobate; îndrumă pregătirea școlară a studenților.
Atribuțiile/activitățile aferente	<p>Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • desfășoară activități de cercetare științifică în sprijinul activității de învățământ, concretizate în cărți, studii și articole publicate în reviste de specialitate; • participă cu lucrări proprii și referate la sesiunile de comunicări științifice, colocvii, conferințe naționale și internaționale; • se preocupă de perfecționarea și modernizarea tehnologiilor didactice folosite în procesul de învățământ; • participă la proiecte de cercetare în cadrul competițiilor naționale și internaționale de obținere de fonduri pentru a sprijini cercetarea științifică din universitate.
Salariul minim de încadrare	- în conformitate cu prevederile din Legea-cadru nr. 153 din 28 iunie 2017, cu modificările și completările ulterioare, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
Înscrierea la concurs	Conform calendarului concursului https://posturivacante.upb.ro/didactice/
Data susținerii probelor Locul susținerii	https://posturivacante.upb.ro/didactice/
Comunicare a rezultatelor	Ziua desfășurării ultimei probe de concurs conform programării probelor
Perioadă de contestații	3 zile lucrătoare după comunicarea rezultatelor conform calendarului concursului (exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale de concurs)
Tematica probelor de concurs	<p>DISCIPLINELE Decizie și estimare în prelucrarea informațiilor Image Processing Prelucrarea imaginilor Inteligența artificială 1</p> <p>BIBLIOGRAFIE [1] M. Ciuc, C. Vertan, „Prelucrarea statistică a semnalelor”, Editura MatrixRom, București, 2005 [2] Al. Spătaru, „Teoria Transmisiunii Informației”, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1983 [3] C. Vertan, M. Ciuc, M. Zamfir, C. Florea, L. Florea, A. Sultana, T. Radulescu: Prelucrarea și analiza imaginilor digitale. Elemente fundamentale și aplicații avansate, Ed. MatrixRom, 2013 [4] C. Vertan, M. Ciuc: Tehnici Fundamentale de Prelucrarea și Analiza Imaginilor, Ed.</p>

	MatrixRom, București, 2007. [5] Corneliu Florea, Mihai Ciuc "Analiza faciala automată" - editura Politehnica Press, Bucuresti 2016, ISBN 978-606-515-1
Descrierea procedurii de concurs	Candidatul va fi evaluat de către comisia de concurs din perspectiva: a) relevanței și impactului rezultatelor științifice; b) capacității candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători; c) competenței didactice; d) capacității de a transfera cunoștințele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice; e) capacității de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului; f) capacității de a derula sau conduce proiecte de cercetare-dezvoltare; g) experienței profesionale în alte instituții decât UPB
Lista completa a documentelor pe care candidatii trebuie sa le includa în dosarul de concurs	Conform cu metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante https://upb.ro/wp-content/uploads/2022/05/Metodologie-de-concurs-pentru-ocuparea-posturilor-didactice-si-de-cercetare-vacante-2024.pdf
Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.	- rectorat, camera R207 (Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, București, ROMANIA)